

Перечень документов, используемых при выполнении органом инспекции работ по оценке соответствия:

I. Для оценки соответствия проектной документации на планировку и застройку городских и сельских поселений (проекты СЗЗ, ПДВ, НДС, ЗСО) предоставляются документы:

- Свидетельство о государственной регистрации предприятия, учреждения владельца объекта проектирования;
- Договор аренды и/или свидетельство о регистрации права собственности (оперативного управления)
- Сведения о разработчике проекта (Свидетельство о государственной регистрации);
- Проектная документация в объеме вопроса инспекции.

II. Для оценки соответствия производственных общественных помещений, зданий, сооружений оборудования и транспорта для осуществления деятельности медицинской предоставляются документы:

- Свидетельство о государственной регистрации учреждения, Устав
- Договор аренды и/или свидетельство о регистрации права собственности (оперативного управления)
- Договор на вывоз твердых бытовых отходов
- Договор на вывоз медицинских отходов (класс Б,В,Г)
- Договор на демеркуризацию отработанных ртутных ламп
- Договор на дератизацию и дезинсекцию
- Договор на стирку белья
- поэтажная план-схема, утвержденная в БТИ с экспликацией (информация на плане должна быть актуальной с обозначением наименования и назначения помещений, их площади)
- Паспорт на вентиляционную систему
- Договор на обслуживание медицинского оборудования и аппаратуры.
- Договор на поверку средств измерений.
- Перечень медицинского оборудования, аппаратуры, инвентаря
- Протоколы производственного лабораторного (микробиологического, физического, химического) контроля за показателями внешней среды в учреждении за последние 6 месяцев.
- Программа производственного контроля.
- Ведомости на мягкий инвентарь, ведомости приобретения дезинфицирующих, моющих, антисептических средств, тестов контроля за качеством дезинфекции, стерилизации, одноразового инструментария, мешков и контейнеров для мед.отходов
- Договор на микробиологический, санитарно-гигиенический производственный контроль
- Перечень заявленных видов деятельности.
- Список персонала, участвующего в осуществлении заявляемых видов деятельности, с указанием должностей, данных о мед.осмотрах, гигиенической аттестации, прививках.

- Инструкция по обращению с мед.отходами (описание процессов сбора и утилизации мед. отходов, копия приказа о назначении ответственного, копия сертификата об обучении ответственного).
- Информация о режиме работы организации в целом и по заявляемым видам деятельности
- Копия санэпидзаключения, санэпидэкспертизы, лицензии, актов проверок Роспотребнадзора на заявляемое помещение (если имеется)

III. Для оценки соответствия производственных общественных помещений, зданий, сооружений оборудования и транспорта для осуществления деятельности образовательной предоставляются документы:

- Свидетельство о государственной регистрации учреждения, Устав
- Договор аренды и/или свидетельство о регистрации права собственности (оперативного управления)
- Договор на вывоз твердых бытовых отходов
- Договор на демеркуризацию отработанных ртутных ламп
- Договор на дератизацию и дезинсекцию
- Договор на стирку белья (для школ, частных ДООУ)
- Договор на осуществление питания (для школ, частных ДООУ)
- Договор на медицинское обслуживание
- Договор на теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение
- Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам для осуществления медицинской деятельности
- поэтажная план-схема, утвержденная в БТИ с экспликацией (информация на плане должна быть актуальной с обозначением наименования и назначения помещений, их площади)
- Паспорт на вентиляционную систему
- Протоколы производственного лабораторного (микробиологического, физического, химического) контроля за показателями внешней среды в учреждении за последние 6 месяцев.
- Программа производственного контроля.
- Ведомости на мягкий инвентарь, ведомости приобретения дезинфицирующих, моющих, средств, список оборудования пищеблока
- Договор на микробиологический, санитарно-гигиенический производственный контроль
- Перечень заявленных видов деятельности.
- Список персонала, участвующего в осуществлении заявляемых видов деятельности, с указанием должностей, данных о мед.осмотрах, гигиенической аттестации, прививках.
- Информация о режиме работы организации в целом и по заявляемым видам деятельности
- Копия санэпидзаключения, санэпидэкспертизы, лицензии, актов проверок Роспотребнадзора на заявляемое помещение (если имеется)

IV. Для оценки соответствия производственных общественных помещений, зданий, сооружений оборудования и транспорта для осуществления деятельности фармацевтической предоставляются документы:

- Свидетельство о государственной регистрации учреждения, Устав
- Договор аренды и/или свидетельство о регистрации права собственности (оперативного управления)
- Договор на вывоз твердых бытовых отходов
- Договор на вывоз медицинских отходов (класс Б,В, Г)
- Договор на сбор и утилизацию ртутных ламп (если такие используются)
- поэтажная план-схема помещения, утвержденная в БТИ (если в процессе ремонта будет произведено разделение помещения на несколько комнат, то сделать схему самим с указанием на схеме расположения раковин и основного оборудования).
- Перечень оборудования, аппаратуры (в том числе компьютеры, принтеры, сканеры, копиры и пр.) с копиями документов на них
- Программа производственного контроля.
- Инструкция по отходам
- Ассортиментный перечень товаров
- Протоколы производственного лабораторного (физического) контроля за показателями внешней среды в учреждении за последние 6 месяцев.
- Договор на микробиологический, санитарно-гигиенический производственный контроль
- Количество сотрудников в штате с указанием профессий, документы на работников аптеки с подтверждением трудоустройства и образования.
- Схема расположения рабочих мест в торговом зале
- Заверенная копия трудовой книжки руководителя аптеки;

V. Для оценки соответствия деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов производства и потребления.

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, ИП.
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, ИП.
- Структура предприятия, структурные подразделения, объекты сбора отходов, наличие и виды транспорта для транспортировки отходов, объекты размещения отходов, объекты или установки переработки, утилизации отходов и так далее.
- Виды деятельности, в том числе по обращению с отходами (сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение).
- Обосновывающие материалы по соблюдению требований санитарного законодательства при осуществлении намечаемой деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению опасных отходов.
- Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.
- Программа производственного контроля, в том числе за качеством атмосферного воздуха на границе санитарно-защитных зон промышленных площадок, утвержденная руководителем юридического лица. Результаты производственного контроля (при наличии).
- Согласование классов опасности отходов производства и потребления с органами государственного санитарно-эпидемиологического контроля, осуществляющими

государственный санитарно-эпидемиологический контроль в соответствующей территории.

- Договора с юридическими лицами, организациями осуществляющими транспортировку, прием, переработку, утилизацию отходов.
- Договора на аренду, или документы подтверждающие собственность автотранспорта, офисных, производственных помещений и др. имущества используемого в деятельности с отходами.
- Договора на мойку и дезинфекцию, ремонт автотранспорта и контейнеров для перевозки отходов.
- Договора на сбор отходов, документы подтверждающие класс опасности отходов по степени воздействия на среду обитания и здоровье человека.
- Договора на сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение отходов 1 - 4 класса.

VI. Перечень документов для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы эксплуатации и хранения генерирующих источников ионизирующего излучения

- Санитарно-эпидемиологическое заключение на рентгеновский аппарат, выданное Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – для аппаратов, выпуска после 1996 г. (если имеется)
- Заверенная копия регистрационного удостоверения Минздрава России на рентгеновский аппарат (для аппаратов с годом выпуска 1996 и позднее).
- Эксплуатационная документация на рентгеновский аппарат (паспорт, русский перевод).
- Технический паспорт на рентгеновский кабинет, выданный Красноярским краевым рентгеноцентром.
- Акт Красноярского краевого рентгенорадиологического центра по текущему надзору (на новый аппарат – ввода рентгенкабинета в эксплуатацию).
- Протокол дозиметрического контроля средств защиты в процедурной рентгенкабинета, смежных помещениях и на прилегающих территориях, выполненного Красноярским рентгеноцентром.
- Протокол контроля эксплуатационных параметров рентгеновского аппарата, проведенного организацией, имеющей аккредитацию лаборатории по этим видам измерений.
- Протокол испытаний индивидуальных и передвижных средств радиационной защиты, проведенных организацией, имеющей аккредитацию лаборатории по этим видам измерений.
- Контрольно-технический журнал на рентгеновский аппарат (Приложение 1 к СанПиН 2.6.1.1192-03) – с регистрацией технического обслуживания и ремонта. См. также контрольно-технический журнал по п. 3.32 СанПиН 2.6.1.1192-03.
- Договор на техническое обслуживание рентгеновского аппарата.
- Копия лицензии организации, осуществляющей техническое обслуживание рентгеновского аппарата, на деятельность в области обращения с источниками ионизирующего излучения (генерирующими).
- Протоколы измерений кратности воздухообмена, уровней искусственной освещенности, параметров микроклимата в помещениях рентгеновского кабинета.
- Аттестат аккредитации лаборатории, проводившей измерения (предыдущий пункт).

- Протокол испытания устройства защитного заземления (здания) с указанием сопротивления растекания тока основных заземлителей.
- Акт (протокол) проверки состояния заземления рентгеновского аппарата.
- Протокол (акт) измерения сопротивления изоляции проводов и кабелей.
- Свидетельство о регистрации электролаборатории, проводившей измерения параметров электробезопасности по трем предыдущим пунктам.
- Приказ о назначении лиц, ответственных за радиационную безопасность, учет и хранение рентгеновского аппарата, производственный радиационный контроль.
- Удостоверение об обучении персонала по радиационной безопасности.
- Копия лицензии организации, проводившей обучение персонала по радиационной безопасности, на осуществление образовательной деятельности.
- Приказ об отнесении лиц, работающих с источником ионизирующего излучения (рентгенлаборант), к персоналу группы А (и группы Б – в сфере воздействия ИИИ).
- Свидетельство (сертификат, др.) специалиста (рентгенлаборант) по специальности рентгенология.
- Приказ о допуске персонала группы А к работе с источниками ионизирующего излучения.
- Приказ об установлении контрольного уровня годовой эффективной дозы внешнего облучения персонала группы А (и Б). Согласовывается с Управлением Роспотребнадзора по Красноярскому краю.
- Акт заключительной медицинской комиссии по результатам медицинского осмотра персонала группы А.
- Журнал регистрации инструктажей персонала на рабочем месте (Приложение 2 к СанПиН 2.6.1.1192-03).
- Карточки учета индивидуальных доз облучения персонала (Приложение 3 к СанПиН 2.6.1.1192-03).
- Договор на проведение лабораторных исследований для определения индивидуальной дозы для лиц, работающих с источниками ионизирующих излучений, относящихся к группе А.
- Инструкция по охране труда, включающая требования по радиационной безопасности, по предупреждению и ликвидации радиационных аварий и их последствий.
- Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при эксплуатации учреждения (все подразделения).
- Копия Устава учреждения.